

## คู่มือการใช้งานระบบการลา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

\*\* การเข้าสู่ระบบการขออนุญาตไปราชการ และการลา

<http://202.29.9.99/E-Personal> หรือ [http://202.29.9.99/NPRU\\_D1](http://202.29.9.99/NPRU_D1)

เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์การลาแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 1

รูปภาพ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสผู้ใช้ 13 หลัก
- 2) กรอกรหัสผ่าน
- 3) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 21

## 1. การขออนุญาตลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร กาวีละพันธ์

เปลี่ยนรหัสผ่าน | ออกจากระบบ

- 1. ใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)
- 2. ใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)
- 3. ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว
- 4. ใบลาพักผ่อน
- 5. ใบลาอุปสมบท
- 6. ข้อมูลการลาและการไปราชการ

รูปภาพ 21 หน้าหลักการขออนุญาตไปราชการและการลา

จากรูปภาพ 15 คลิกที่ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว หมายเลข 3 แล้วจะปรากฏหน้าจอตั้งรูปภาพ 22

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร กาวีละพันธ์

หน้าแรก | เพิ่มข้อมูล | ออกจากระบบ

ข้อมูล ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	เหตุผล	ประเภทการลา	ผลการอนุมัติ/รับเรื่อง				พิมพ์	ลบ	แก้ไข
				หัวหน้าหน่วยงาน	ลคณบดี / ผอ. สำนัก / ผอ. สถาบัน	กจ. รับเรื่อง	ผลการอนุมัติ			

รูปภาพ 22 หน้าแรกของการขอลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

### 3.1 การเพิ่มข้อมูล

จากรูปภาพ 22 คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** หมายเลข 1 เพื่อเพิ่มข้อมูล แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพ 23

ระบบการขอไปราชการ และการลา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร กาวิระพันธ์

แบบใบลาป่วย ลากลดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 03/10/2557

เรื่อง --เลือก--

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า นางสาววิราพัชร กาวิระพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

สังกัด สำนักงานอธิการบดี

ขอลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร

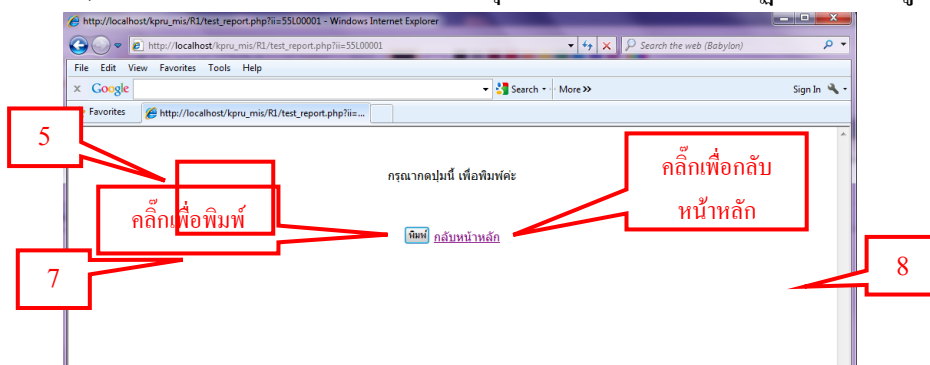
เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่  ถึง  มีกำหนด  วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

รูปภาพ 23 แสดงรายละเอียดการกรอกข้อมูลการลาป่วย ลากลดบุตร ลากิจส่วนตัว มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลในช่องหมายเลข 1-3 ให้ครบด้วยค่ะ
- 2) เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **บันทึกพิมพ์** แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 24



รูปภาพ 24 แสดงรายการพิมพ์

### 3.2 การค้นหา

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร กาวีละพันธ์

หน้าแรก | เพิ่มข้อมูล | ออกจากระบบ

ข้อมูล ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	เหตุผล	ประเภทการลา	ผลการอนุมัติ/รับเรื่อง				พิมพ์	ลบ	แก้ไข
				หัวหน้าหน่วยงาน	คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน	กจ.รับเรื่อง	ผลการอนุมัติ			
S8L00002	03/10/2557	ป่วย	ป่วย						ลบ	แก้ไข

พบ 1 รายการ จำนวน : 1 หน้า หน้าที่ : 1

รูปภาพ 25 หน้าหลักของการลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสอ้างอิงเอกสาร
- 2) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา เพื่อค้นหารายการ

### 3.3 การลบข้อมูล

จากรูปภาพ 25 คลิกที่หมายเลข 4 เพื่อทำการลบข้อมูล

### 3.4 การแก้ไขข้อมูล

จากรูปภาพ 25 คลิกที่หมายเลข 5 เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 26 เพื่อให้ทำการแก้ไข

ระบบการขอไปราชการ และการลา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร ทวีละพันธ์

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

แบบใบลาป่วย ลากลอคบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม  
วันที่ 03/10/2557

เรื่อง ขออนุญาตลาป่วย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า นางสาววิราพัชร ทวีละพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

สังกัด สำนักงานอธิการบดี

ขอลา  ป่วย  กิจส่วนตัว   
ลากลอคบุตร

เนื่องจาก ป่วย

ตั้งแต่วันที่ 03/10/2557 มีกำหนด 1 วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ มีกำหนด 0 วัน

ในระหว่างนี้จะติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ ทดสอบ

รูปภาพ 26 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูล

จากรูปภาพ 26 เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ [บันทึกการแก้ไข](#) เพื่อบันทึกการแก้ไขข้อมูล

### 3.5 การพิมพ์เอกสาร

จากรูปภาพ 25 คลิกที่หมายเลข 3 เพื่อทำการพิมพ์เอกสาร ซึ่งจะได้ออกสารดัง

รูปภาพ 27

เลขที่..... เลขที่อ้างอิง ๑๗๒๑๑๑๒  
**แบบใบลาป่วย ลากลดบุตร ลากิจส่วนตัว**

เรียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์  
 วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตลาป่วย  
 เรียน ผอ.รชม.โรงเรียนราชภัฏวชิรเวศน์  
 ข้าพเจ้า นางสาววิจิตรา ภาวิธะพันธ์ ตำแหน่ง วิทยากร ศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่  
 [ / ] ป่วย  
 ขอลา [ ] กิจส่วนตัว เนื่องจากป่วย  
 [ ] ลดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ มีกำหนด ๑ วัน  
 ข้าพเจ้าได้ลา [ / ] ป่วย [ ] กิจส่วนตัว [ ] ลดบุตร ครีสุดทำงานตั้งแต่วันที่ .. มีกำหนด .. วัน ในระหว่างลา  
 สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ ขงขงขง

ขอแสดงความนับถือ



(ลงชื่อ).....  
 (นางสาววิจิตรา ภาวิธะพันธ์)

**สถิติการลาในเงินประมาณนี้**

**ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา**

ประเภทลา	ลาตามตัว (วันที่ทำการ)	ลาครึ่งปี (วันที่ทำการ)	รวมเป็น (วันที่ทำการ)
ป่วย	๑	๑	๑
กิจส่วนตัว	๑	๑	๑
ลดบุตร	๑	๑	๑

(ลงชื่อ).....  
 ตำแหน่ง (ประธาน/รองประธาน/หัวหน้า/รองคณบดี)  
 วันที่ ..../...../.....

(ลงชื่อ).....  
 ตำแหน่ง (คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการ)  
 วันที่ ..../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
 วันที่ ..../...../.....

ผู้มี  
 [ ] อนุญาต [ ] ไม่อนุญาต  
 .....

รูปภาพ 27 แสดงเอกสารแบบลาป่วย ลากลดบุตร ลากิจส่วนตัว

## 2. การขออนุญาตลาพักผ่อน

จากรูปภาพ 2 คลิกที่ **ใบลาพักผ่อน** หมายเลข 4 แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพ 28

รูปภาพ 28 หน้าแรกของการลาพักผ่อน


### 4.1 การเพิ่มข้อมูล

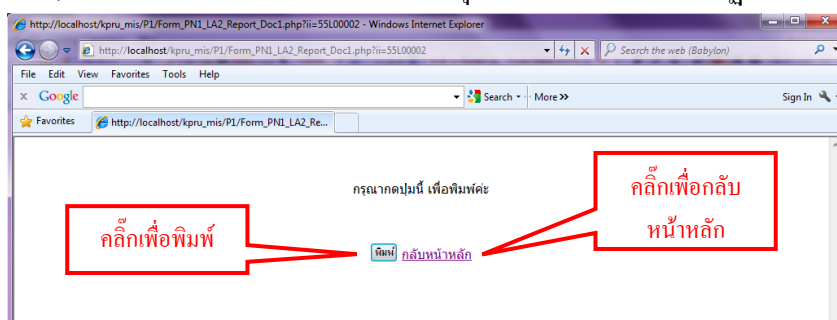
จากรูปภาพ 28 คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล** หมายเลข 1 เพื่อเพิ่มข้อมูล แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพ 29

รูปภาพ 29 แสดงรายละเอียดการกรอกใบลาพักผ่อน



มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลในกรอบสี่เหลี่ยมให้ครบด้วยคะ
- 2) เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม  แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 30



รูปภาพ 30 แสดงรายการพิมพ์

#### 4.2 การค้นหา

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัชร กาวีละพันธ์ หน้าแรก | เพิ่มข้อมูล | ออกจากระบบ

ข้อมูลลาพักผ่อน

คำค้น :

รหัสอ้างอิง	วันที่	วันทีลา	จำนวนวันที่ลา	ผลการอนุมัติ/รับเรื่อง			พิมพ์	ลบ	แก้ไข
				หัวหน้า หน่วย งาน	คณบดี/ ผอ. สำนัก/ ผอ. สถาบัน	กจ. รับเรื่อง อนุมัติ			

รูปภาพ 31 หน้าหลักของการลาพักผ่อน

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสอ้างอิงเอกสาร
- 2) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา เพื่อค้นหารายการ

#### 4.3 การลบข้อมูล

จากรูปภาพ 31 คลิกที่หมายเลข 4 เพื่อทำการลบข้อมูล

#### 4.4 การแก้ไขข้อมูล

จากรูปภาพ 31 คลิกที่หมายเลข 5 เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 32 เพื่อให้ทำการแก้ไข





เลขที่รับ 570032223

เลขอ้างอิง 5715020007

## ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า นายอุดมศักดิ์...ปัญญา ตำแหน่ง จนท.บริหารงานทั่วไป สังกัดงาน/ฝ่าย โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม คณะ/สำนัก/สถาบัน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มจร.นครปฐม มีวันลาพักผ่อนสะสม ๑ วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น ๑๑ วันทำการ ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ มีกำหนด ๑ วัน ในระหว่างลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ ๐๘๒-๑๑๑๒๗๘๗

ขอแสดงความนับถือ



(ลงชื่อ).....

(นายอุดมศักดิ์...ปัญญา)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)	คงเหลือ (วันทำการ)
๗	๑	๘	๓

รูปภาพ 33 แสดงเอกสารใบลาพักผ่อน

## 3. การขออนุญาตลาอุปสมบท

จากรูปภาพ 2 คลิกที่ ใบลาอุปสมบท หมายเลข 5 แล้วจะปรากฏหน้าจอผังรูปภาพ 34



## ระบบการขอไปราชการ และการลา

### มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัตร กวีละพันธ์

หน้าแรก | เพิ่มข้อมูล | ออกจากระบบ

ข้อมูลการลาอุปสมบท

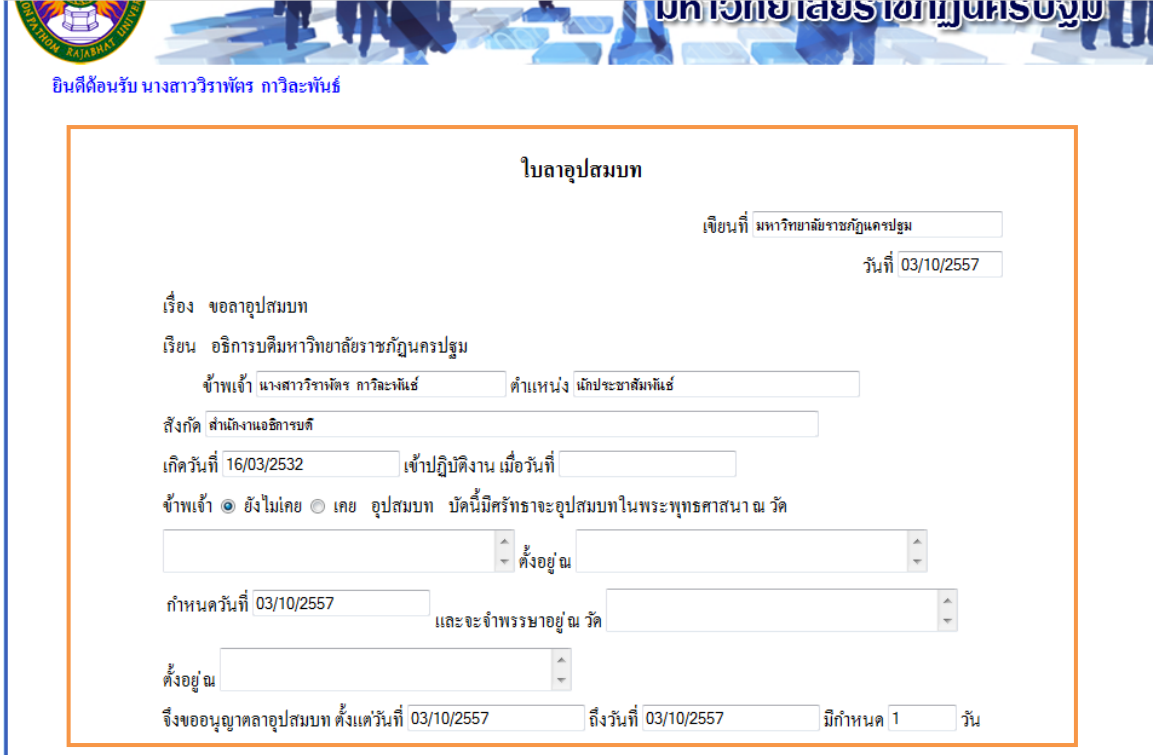
คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	สถานะการอุปสมบท	อุปสมบท ณ วัด	จำนวนวันลา	ผลการอนุมัติ/รับเรื่อง				พิมพ์	ลบ	แก้ไข
					หัวหน้า หน่วย งาน	คณบดี/ สำนัก/ ผอ. สถาบัน	กอ. รับเรื่อง	ผลการ อนุมัติ			

รูปภาพ 34 หน้าแรกของการลาอุปสมบท

## 5.1 การเพิ่มข้อมูล

จากรูปภาพ 34 คลิกที่ปุ่ม  หมายเลข 1 เพื่อเพิ่มข้อมูล แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพ 35



ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัตร กาวิระพันธ์

**ใบลาอุปสมบท**

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วันที่ 03/10/2557

เรื่อง ขอลาอุปสมบท

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า นางสาววิราพัตร กาวิระพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

สังกัด สำนักงานอธิการบดี

เกิดวันที่ 16/03/2532 เข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่

ข้าพเจ้า  ยังไม่เคย  เคย อุปสมบท บัดนี้มีศรัทธาจะอุปสมบทในพระพุทธศาสนา ณ วัด

ตั้งอยู่ ณ


กำหนดวันที่ 03/10/2557 และจะจำพรรษาอยู่ ณ วัด

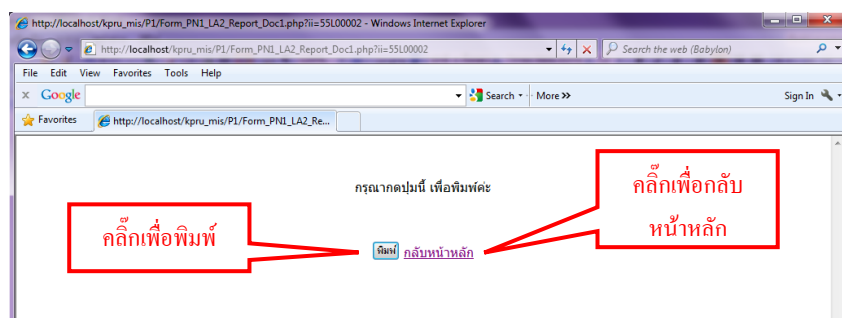
ตั้งอยู่ ณ

จึงขออนุญาตลาอุปสมบท ตั้งแต่วันที่ 03/10/2557 ถึงวันที่ 03/10/2557 มีกำหนด 1 วัน

รูปภาพ 35 แสดงรายละเอียดการกรอกใบลาอุปสมบท

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลในกรอบสี่เหลี่ยมให้ครบด้วยค่ะ
- 2) เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม  แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 36



รูปภาพ 36 แสดงรายการพิมพ์

## 5.2 การค้นหา

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัตร กาวีละพันธ์

หน้าแรก | เพิ่มข้อมูล | ออกจากระบบ

ข้อมูลการลาอุปสมบท

คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	สถานะการอุปสมบท	อุปสมบท ณ วัด	จำนวนวันลา	ผลการอนุมัติ/รับเรื่อง				พิมพ์	ลบ	แก้ไข
					หัวหน้าหน่วยงาน	คณบดี/ผอ.สำนัก/ผอ.สถาบัน	กจ.รับเรื่อง	ผลการอนุมัติ			
S8L00003	03/10/2557	ไม่เคย	-	8						ลบ	แก้ไข

พบ 1 รายการ จำนวน : 1 หน้า หน้าที่ : 1

รูปภาพ 37 หน้าหลักของการลาอุปสมบท

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสอ้างอิงเอกสาร
- 2) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา เพื่อค้นหารายการ

## 5.3 การลบข้อมูล

จากรูปภาพ 37 คลิกที่หมายเลข 4 เพื่อทำการลบข้อมูล

## 5.4 การแก้ไขข้อมูล

จากรูปภาพ 37 คลิกที่หมายเลข 5 เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 38 เพื่อให้ทำการแก้ไข

บัณฑิตต้อนรับ นางสาววิราพัตร กาวิละพันธ์

ใบลาอุปสมบท

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วันที่ 03/10/2557

เรื่อง ขอลาอุปสมบท

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ข้าพเจ้า นางสาววิราพัตร กาวิละพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

สังกัด สำนักงานอธิการบดี

เกิดวันที่ 16/03/2532 เข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 04/10/2557

ข้าพเจ้า  ยังไม่เคย  เคย อุปสมบท บวชในศาสนาจะอุปสมบทในพระพุทธศาสนา ณ วัด

- ตั้งอยู่ ณ -

กำหนดวันที่ 04/10/2557 และจะจำพรรษาอยู่ ณ วัด -

ตั้งอยู่ ณ -

จึงขออนุญาตลาอุปสมบทมีกำหนด 8 วัน ตั้งแต่วันที่ 04/10/2557 ถึงวันที่ 11/10/2557

รูปภาพ 38 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูล

จากรูปภาพ 38 เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่  เพื่อบันทึกการแก้ไขข้อมูล

### 5.5 การพิมพ์เอกสาร

จากรูปภาพ 37 คลิกที่หมายเลข 3 เพื่อทำการพิมพ์เอกสาร ซึ่งจะได้เอกสารดังรูปภาพ 39

เลขลงรับ .....

เลขอ้างอิง ๕๘๑๐๑๑๑๓

## แบบใบลาอุปสมบท

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เรื่อง ขอลาอุปสมบท

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

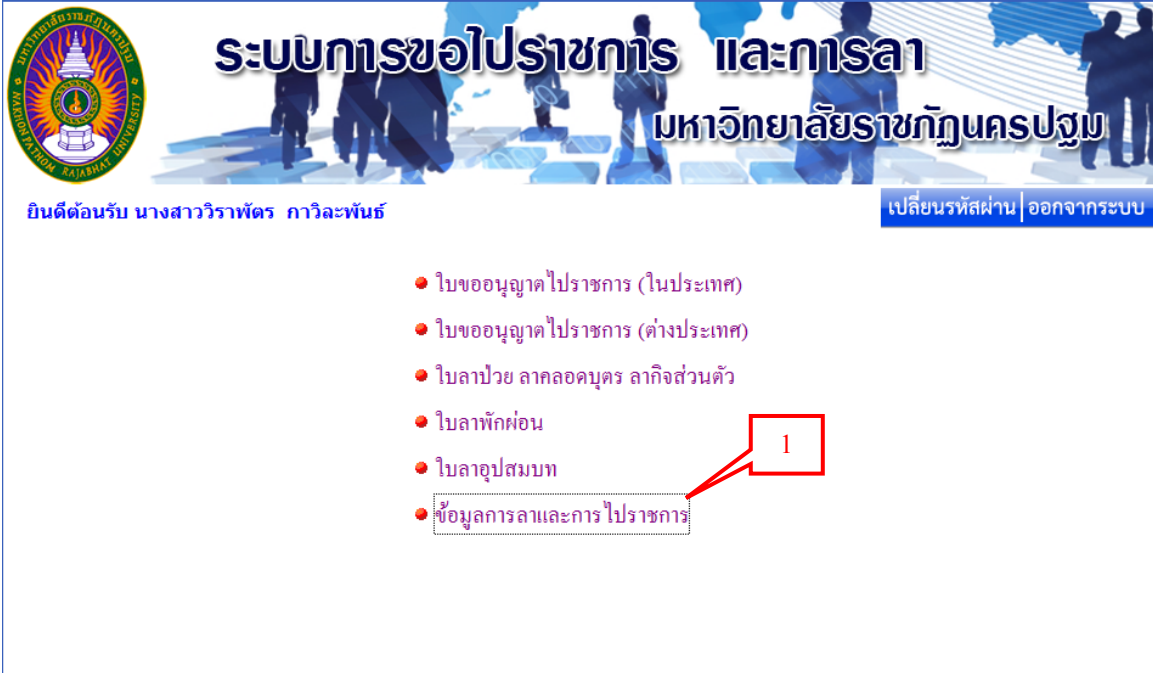
ข้าพเจ้า นางสาววิราพัตร กาวีละพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ สังกัด สำนักงานอธิการบดี  
 เกิดวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๓๒ เข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๗  
 ข้าพเจ้า [ / ] ยังไม่เคย [ ] เคย อุปสมบท บัดนี้มีศรัทธาจะอุปสมบทในพระพุทธศาสนา ณ วัด - ตั้งอยู่ ณ -  
 กำหนดวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ และจะจำพรรษาอยู่ ณ วัด - ตั้งอยู่ ณ -

จึงขออนุญาตลาอุปสมบทมีกำหนด ๔ วัน ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๗  
 ถึงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

รูปภาพ ๓๙ แสดงเอกสารใบลาอุปสมบท

## 4. ข้อมูลการลาและการไปราชการ

คลิกที่ข้อมูลการลาและการไปราชการ หมายเลข 1 แล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพ 40



**ระบบการขอไปราชการ และการลา**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม**

ยินดีต้อนรับ นางสาววิราพัตร กาวีละพันธ์

เปลี่ยนรหัสผ่าน | ออกจากระบบ

- ใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)
- ใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)
- ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว
- ใบลาพักผ่อน
- ใบลาอุปสมบท
- **ข้อมูลการลาและการไปราชการ** 1

รูปภาพ 40 ข้อมูลการลาและการไปราชการ

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คลิกที่ข้อมูลการลาและการไปราชการ ตามที่หมายเลข 6 ี่
2. คลิกค้นหาวันที่ข้อมูลการไปราชการและการลา แล้วคลิกค้นหา ตามที่หมายเลข 2 ี่  
จากนั้นก็จะปรากฏข้อมูลให้เห็นดังรูปภาพที่ 42

อินศักดิ์อนันต์ นางสาววิราพัตร กวีละพันธ์

หน้าแรก | ออกจากระบบ

ข้อมูลการลาและการไปราชการ รายบุคคล

ชื่อ - สกุล นางสาววิราพัตร กวีละพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ สังกัดหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

ข้อมูลการไปราชการ และการลา ระหว่างวันที่ 04/10/2557 ถึง วันที่ 04/10/2557 ค้นหา

การลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร

ลำดับ	วันที่ลา	รายละเอียด	ช่วงวันที่ลา	จำนวนวันลา	ประเภทการลา	สถานะ
การลาป่วย รวม - วัน ลากิจส่วนตัว รวม - วัน ลาคลอดบุตร รวม - วัน						
ส่งออก Excel						

รูปภาพ 41 การค้นหาข้อมูลการไปราชการ และการลา

อินศักดิ์อนันต์ นางสาววิราพัตร กวีละพันธ์

หน้าแรก | ออกจากระบบ

ข้อมูลการลาและการไปราชการ รายบุคคล

ชื่อ - สกุล นางสาววิราพัตร กวีละพันธ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ สังกัดหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

ข้อมูลการไปราชการ และการลา ระหว่างวันที่ 03/10/2557 ถึง วันที่ 04/10/2557 ค้นหา

การลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร

ลำดับ	วันที่ลา	รายละเอียด	ช่วงวันที่ลา	จำนวนวันลา	ประเภทการลา	สถานะ
1	03/10/2557	ป่วย	03/10/2557 - 03/10/2557	1	ป่วย	
การลาป่วย รวม 1 วัน ลากิจส่วนตัว รวม - วัน ลาคลอดบุตร รวม - วัน						
ส่งออก Excel						

รูปภาพ 42 การค้นหาข้อมูลการไปราชการ และการลา



## 5. การรับเรื่องของฝ่ายธุรการ

### 7.1 การเข้าสู่ระบบของฝ่ายธุรการ

รูปภาพ 43 หน้าเข้าสู่ระบบ

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสผู้ใช้ 5 หลัก
- 2) กรอกรหัสผ่าน
- 3) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 44

ยินดีต้อนรับ นางสาวสุวิมล อุ่นละม้าย

ออกจากระบบ

**ระบบการขอไปราชการ และการลา**  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. รับ ใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ) (19)
2. ข้อมูลการลาและการไปราชการ รายบุคคล
3. สถิติการลา ตามหน่วยงาน
4. สถิติการทำงาน ตามหน่วยงาน
5. ทะเบียนรับ ขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)

รูปภาพ 44 หน้าหลักของการรับเรื่องของฝ่ายธุรการ

## 7.2 การรับเรื่อง คืบเรื่อง

### 1) การรับเรื่อง

จากรูปภาพ 44 คลิกเลือกใบลาที่ต้องการ เช่น ถ้าหากต้องการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ) ที่หมายเลข 1 เพื่อเข้าสู่หน้าการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ) ซึ่งจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 45

หน้าแรก | ออกจากระบบ

ข้อมูลการขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)

ผลการรับเรื่อง การขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)

ตารางรอการรับเรื่อง

คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	ชื่อผู้ขอไปราชการ	สถานที่ไป	จังหวัด	ดูรายละเอียด	รับเรื่อง	คืบเรื่อง
พบ 106 รายการ จำนวน : 11 หน้า							
หน้าที : 1 [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] Next>>							

รูปภาพ 45 แสดงรายการผลการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) คลิกที่ปุ่มหมายเลข 1 เมื่อต้องการดูรายละเอียดและพิมพ์เอกสาร
- 2) คลิกที่ปุ่มหมายเลข 2 เพื่อทำการรับเรื่อง แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 46

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ						
รายการ	ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง			ค่าที่พัก		
	อัตรา วันละ	จำนวน วัน	จำนวน เงิน	อัตรา วันละ	จำนวน วัน	จำนวน เงิน
1.พนักงานขับรถ	240.00	1	240.00	0.00	0	0.00
รวมเงินทั้งสิ้น						1,980.00

การรับเรื่อง

รับเรื่อง     ไม่รับเรื่อง

เลขที่ลงทะเบียนรับ

เหตุผล

วันที่  เวลา

















รูปภาพ 46 แสดงการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ)

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) ดิ๊กหน้ารายการ รับเรื่อง แล้ว กรอกเหตุผลการรับเรื่อง
- 2) คลิกที่ปุ่ม บันทึกผลการอนุมัติ เพื่อบันทึกผล แล้วจะปรากฏข้อมูลดังรูปภาพ 47


**ตารางผลการรับเรื่อง**

 คำค้น :  

รหัสอ้างอิง	เลขลงรับ	วันที่	ชื่อผู้ขอไปราชการ	สถานที่ไป	จังหวัด	ดูรายละเอียด	ผลการรับเรื่อง	คืนเรื่อง	บันทึกผลการอนุมัติ
58100003	1761	18/09/2557	นายเพ่ง วตินวงส์สว่าง	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแม่สอด	ตาก				
57102870	1768	19/09/2557	นางสาวสุนามภรณ์ บศิริรัฐ	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	พิษณุโลก				
57102868	1765	19/09/2557	นางสาวชญาณ์นันท์ ศิริกิจเสถียร	อาคารสำนักงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 2012	กรุงเทพมหานคร				
57102866	1764	19/09/2557	นางสาวสุนามภรณ์ บศิริรัฐ	ท่าอากาศยาน จ.พิษณุโลก	พิษณุโลก				

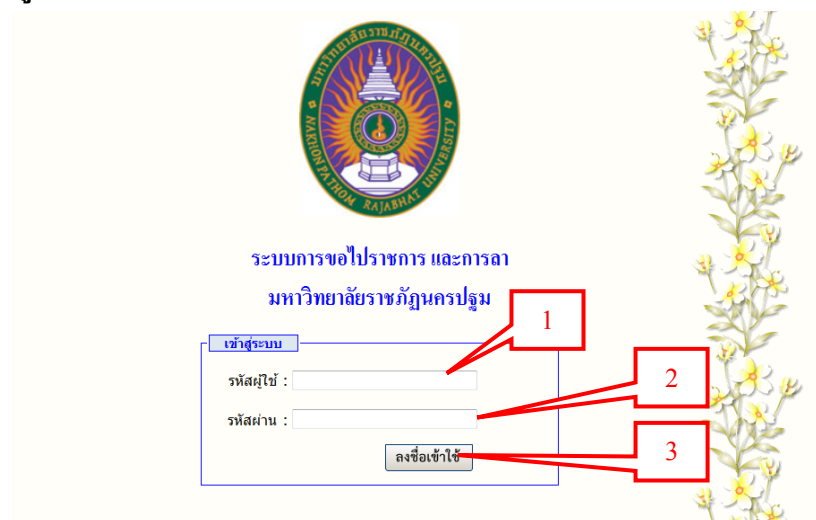
รูปภาพ 47 แสดงรายการเมื่อรับเรื่องไปขออนุญาตไปราชการ (ในประเทศ) แล้ว

## 2) การคืนเรื่อง

 ถ้าหากต้องการคืนเรื่องให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อคืนเรื่อง

## 6. การรับเรื่องของฝ่ายบุคคล

### 8.1 การเข้าสู่ระบบ



รูปภาพ 48 หน้าเข้าสู่ระบบ

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกรหัสผู้ใช้ 5 หลัก
- 2) กรอกรหัสผ่าน
- 3) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 49

ยินดีต้อนรับ นางสาวกรรณิกา อินแถลง

ระบบการขอไปราชการ และการลา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ออกจากระบบ


- รับ ใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ) (1)
- รับ ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว (0)
- รับ ใบลาช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร (0)
- รับ ใบลาพักผ่อน (0)
- รับ ใบลาอุปสมบท (0)

รูปภาพ 49 หน้าหลักของการรับเรื่องของฝ่ายบุคคล

## 8.2 การรับเรื่อง คืบเรื่อง

### 1) การรับเรื่อง

จากรูปภาพ 49 คลิกเลือกใบลาที่ต้องการ เช่นถ้าหากต้องการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ) ที่หมายเลข 1 เพื่อเข้าสู่หน้าการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ) ซึ่งจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 50



# ระบบการขอไปราชการ และการลา

## มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ผลการรับเรื่อง การขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)

ตารางรอการรับเรื่อง

คำค้น :  ค้นหา

หน้าแรก | ออกจากระบบ

รหัสอ้างอิง	วันที่	ชื่อผู้ขอไปราชการ	ประเทศ	เงินงบประมาณ	ดูรายละเอียด	รับเรื่อง	คืนเรื่อง
57E00136	26/08/2557	นายกรรวัฒน์ สกลคฤหเดช	สาธารณรัฐฝรั่งเศส	0.00			

พบ 41 รายการ จำนวน : 5 หน้า หน้าที่ : 1 [2] [3] [4] [5] Next>>

รูปภาพ 50 แสดงรายการผลการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) คลิกที่ปุ่มหมายเลข 1 เมื่อต้องการดูรายละเอียดและพิมพ์เอกสาร
- 2) คลิกที่ปุ่มหมายเลข 2 เพื่อทำการรับเรื่อง แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพ 51

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการไปราชการ ณ  
ต่างประเทศ ทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....  
(นายกรรวัฒน์ สกลคฤหเดช)

การรับเรื่อง

รับเรื่อง     ไม่รับเรื่อง

เลขที่ลงทะเบียนรับ 57 003362

เหตุผล


วันที่ 04/10/2557 เวลา 10:43

บันทึกการรับเรื่อง    ยกเลิก


















รูปภาพ 51 แสดงการรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)

มีรายละเอียดดังนี้

- 1) ดึงหน้ารายการ รับเรื่อง แล้ว กรอกเหตุผลการรับเรื่อง
- 2) คลิกที่ปุ่ม บันทึกผลการอนุมัติ เพื่อบันทึกผล แล้วจะปรากฏข้อมูลดังรูปภาพ 52

 ตารางผลการรับเรื่อง

คำค้น :  ค้นหา

รหัสอ้างอิง	วันที่	ชื่อผู้ขอไปราชการ	ประเทศ	เงินงบประมาณ	ดูรายละเอียด	ผลการรับเรื่อง	คืนเรื่อง	บันทึกผลการอนุมัติ
57E00137	31/08/2557	นางสาวทิมกาญดา จันทาหัวคง	สาธารณรัฐฝรั่งเศส	0.00				
57E00136	26/08/2557	นายกรรวัฒน์ สกลคฤหเดช	สาธารณรัฐฝรั่งเศส	0.00				
57E00135	19/08/2557	นางสาวราววาด อิ่มสวัสดิ์	สาธารณรัฐฝรั่งเศส	0.00				
57E00134	14/08/2557	นางสาวณัฐภาณี บัวดี	สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม	0.00				
57E00133	14/08/2557	นายอดิเรก พันเจียว	สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม	0.00				
57E00132	08/08/2557	ดร.ชัยรัตน์ นุมี	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	0.00				
57E00131	07/08/2557	นายพลเทพ มีไผ่ขอ	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	0.00				
57E00130	07/08/2557	นางสาวสรินญา ตะอูบ	สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	0.00				

รูปภาพ 52 แสดงรายการเมื่อรับเรื่องใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)

## 2) การคืนเรื่อง

ถ้าหากต้องการคืนเรื่องให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อคืนเรื่อง

\*\*\*\*\*หมายเหตุ

การรับเรื่อง และการคืนเรื่อง ใบขออนุญาตไปราชการ ใบลาพักผ่อน ใบลาอุปสมบท ของฝ่ายบุคคล มีขั้นตอนการรับเรื่อง และคืนเรื่องเหมือน ใบขออนุญาตไปราชการ (ต่างประเทศ)